



Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
БАЧКА ТОПОЛА
TELEKRENDEZÉSI, TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉS RENDEZÉSI KÖZVÁLLALAT
TOPOLYA

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

назив и седиште наручиоца:

ЈП за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење,
24300 Бачка Топола, ул.Маршала Тита бр.70.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016

Објављено на порталу:	14.06.2016.године
Рок за достављање понуда:	14.07.2016.године до 12:00 часова
Датум отварања понуда:	14.07.2016.године у 12:30 часова

јуни, 2016.год.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 396. од дана 03.06.2016.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 397. од дана 03.06.2016.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку –
РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“
бр. ЈНОП 1.3.5./2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	3.
III	Техничка документација и планови	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	11.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	23.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈНОП 1.3.5./2016** су **РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“**

назив и ознака из општег речника набавке: **ОРН 45111100 Радови на рушењу**

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. Процењена вредност јавне набавке:

= 12.500.000,00 динара без ПДВ-а, односно

= 15.000.000,00 динара са ПДВ-ом

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке су радови на рушењу спортско-рекреативног објекта „Венус“ у Бачкој Тополи, у улици Маршала Тита бр.63, на парц.бр. 5317/1, К.О. Бачка Топола-град.

Власник објекта је Општина Бачка Топола, 24300 Бачка Топола, ул.М.Тита бр.30, у 1/1 дела.

Бруто површина објекта који се руши: је 5460 м2. Спратност: П+0.

Висина: 4,70 м (висина оgrade равног крова), одн. 7,23 м - макс. висина.

Објекат је слободностојећи.

Конструкција објекта који се руши је скелетни АБ систем на темељима самцима. Објекат има раван кров који је функционисао као плато око отворених базена.

Посебну пажњу треба обратити на заштиту постојеће бушотине са термалном водом, која се налази унутар габарита објекта. Бушотину треба заштитити одговарајућом оградом.

У непосредној близини објекта који се руши налази се Римокатоличка црква и Градски музеј (Каштел Пала Краиа) који објекти су под заштитом споменика културе као непокретна културна добра, те радови на рушењу не смеју да имају било какав негативан утицај на те објекте, као ни на околне објекте индивидуалног породичног становања. Функционисање околних објеката не сме ни на који начин бити поремећено рушењем објекта Венус-а. Посебну пажњу обратити на заштиту суседне парцеле са севера, где је висинска разлика између пода подрума објекта за рушење и коте терена суседне парцеле приближно 3 метра. Наручилац ће на одговарајући начин обезбедити инфраструктурне прикључке.

Исто тако, у близини је Градски парк, који се налази под заштитом као природни споменик вртне архитектуре, те се приликом извођења радова на рушењу објекта, мора водити рачуна о томе.

Објекат Венус-а више од једне деценије није у функцији.

Радове изводити под сталним надзором лиценцираног инжењера.

Извршити селектовање демонтираног и срушеног материјала, у смислу дефинисања материјала који су погодни за даљу употребу, и шута. Извођач радова је дужан да изврши палетирање, везивање, утовар, безбедан транспорт и истовар елемената који су погодни за даљу употребу. Сав демонтирани и срушени материјал транспортовати са места рушења. Дужина транспорта је до 3 км.

МОБИЛНИМ ДРОБИЛИЧНИМ ПОСТРОЈЕЊЕМ извршити дробљење зидова од опеке и АБ конструкције са издвајањем арматуре. Бетон се дроби на величину од 0-32 mm. Сепарисање није потребно.

Радове рушења и демонтажа изводити ИСКЉУЧИВО МАШИНСКИ БЕЗ УПОТРЕБЕ ЕКСПЛОЗИВА.

Сав употребљиви материјал припада Наручиоцу радова.

Извођач радова треба да обезбеди чување градилишта за време извођења радова.

Потребну струју на месту рушења објекта обезбеђује Наручилац радова.

Очекивани рок завршетка свих радова је макс.50 радних дана.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ПРЕДМЕР РАДОВА (ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА):

Количине представљају калкулативне вредности.

У случају непредвиђених радова, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати вредност уговора максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Rb.	OPIS POZICIJE	J.M.	Količina
-----	---------------	------	----------

A./ RADOVI NA RUŠENJU - OBJEKAT VENUSA

Vađenje kompletne stolarije, aluminijske bravarije i crne bravarije sa objekta. Demontirane elemente složiti na			
1	gradilišnu deponiju da bude pregledana od strane investitora i sortirana za odvoz na deponiju ili dalju upotrebu.		
	* Drvena vrata 80/200	kom	47.00
	* Aluminijska vrata 80/200	kom	39.00
	* Aluminijska vrata 160/200	kom	12.00
	* Aluminijski portali na fasadi	m2	483.00
	* Crna bravarija - ograda ravnog krova (bazenskog prostora)	kg	11,585.00
	* Oprema od crnog čelika - sudovi, cevi, nosači.....	kg	27,000.00
	* Aluminijska korita od lima u bazenima	m2	2,114.00
	* Razni opšavi od lima	m2	370.00
2	Demontaža podnih ploča od mermera sa ravnog krova objekta, sa slaganjem istog na palete i odnošenje na deponiju.	m2	4,110.00
2.1	Demontaža zaostalog inventara, mobilijara i opreme, demontaža paravana, obloga zidova i plafona, i demontaža kuglaških staza sa podova sa iznošenjem iz objekta, odlaganjem u krugu gradilišta i odvozom na lokaciju koju za to odredi Naručilac.	m2	2,000.00
3	Kombinovano mašinsko i ručno rušenje zidova od опеке, utovar na kamion tokom rušenja i transport na deponiju.	m3	129.00

4	Mašinsko rušenje krovne konstrukcije, sa svim slojevima maltera, košuljice, termo i hidroizolacije iznad kućice na ravnom krovu i konstrukcije ravnog krova nad celim objektom. Srušeni materijal tovariti u za to predviđeno vozilo i tokom rušenja odvoziti na deponiju. Prosečna debljina krovne konstrukcije je d=27cm.	m3	1,512.00
5	Mašinsko rušenje Ab stubova, zidova i nadzidaka u celom objektu. Rušeni materijal odmah tovariti u za to predviđeno vozilo i tokom rušenja odvoziti na deponiju.	m3	340.50
6	Mašinsko razbijanje podova u objektu sa svim slojevima hidroizolacije i termoizolacije prosečne debljine d=15cm. Srušeni materijal odmah tovariti u za to predviđeno vozilo i tokom rušenja odvoziti na deponiju.	m3	592.50
7	Mašinsko razbijanje AB temeljnih stopa iz zemlje i direktan utovar u vozilo i odnošenje na deponiju.	m3	802.50
8	Zaštita bušotine za termalnu vodu sa izradom ograde od čeličnih stubova i ispunom od istog čelika, dimenzije u osnovi 400/400cm visine 2m, sa kapijom za ulazak 100/200cm. Omogućiti zaključavanje katancem. Obračun po m2 ograde.	m2	32.00
	* Izrada zaštite susednih objekata - tribina stadiona i stambenog objekta	m2	380.00
9	Razni radovi na vađenju i odnošenju različitih montažnih elemenata i demontažnih elemenata (instalacija vodovoda, kanalizacije, elektrike i grejanja).	paušal	1.00

НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА РАДОВА:

Извођач радова је дужан да изврши палетирање, везивање, утовар, безбедан транспорт и истовар елемената који су погодни за даљу употребу. Сав демонтрани и срушени материјал транспортовати са места рушења. Дужина транспорта је до 3км.

Алуминијумска корита се секу на табле величине погодне за транспорт.

МОБИЛНИМ ДРОБИЛИЧНИМ ПОСТРОЈЕЊЕМ извршити дробљење зидова од опеке и АБ конструкције са издвајањем арматуре. Бетон се дроби на величину од 0-32 мм. Сепарисање није потребно.

Након извршења свих радова на рушењу објекта, извршити поравнање терена.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	Да је понуђач у последњих дванаест месеци од дана објављивања позива био ликвидан.	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да је понуђач у последње 3 године (2013, 2014 и 2015.) извео радове на рушењу објеката у минималном износу од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а, укупно у три године.	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач мора да поседује (уговор о закупу, лизинг итд.) следеће грађевинске машине: - мобилно дробилично постројење1 ком - багер1 ком - булдозер.....1 ком - утоваривач.....1 ком - камион кипер (носивости преко 15 т)...5 ком	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач мора да има најмање 15 радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, од тога: - 1 дипл.инж.грађ. - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 410 или бр.411 са потврдом о важењу исте; - 1 грађевински техничар са средњом стручном спремом - 3 руковаоц грађевинских машина - 5 возач теретног возила - 5 радника	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Докази које ће наручилац захтевати су:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата

податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Да понуђач у периоду од дванаест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан (период од 14.06.2015. – 14.06.2016. године), доказ је потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од 14.06.2015. – 14.06.2016. године, није био неликвидан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- фотокопије уговора и оверенене ситуације од стране надзорног органа

- 3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
- Фотокопија саобраћајних дозвола и очитане саобраћајане дозволе и фотокопија полисе осигурања
- 4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Понуђач мора да има најмање 15 радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, од тога:

- фотокопија лиценце и потврде за одговорног извођача радова (за лиценцу бр. 410 или бр.411)
- за свих 15 радно ангажованих лица уговор у складу са Законом о раду и фотокопија МА образаца
- фотокопија возачке дозволе (одговарајућа категорија - за теретна возила)
- доказ да је обучен за руковање грађевинским машинама (диплома средње школе – руковаоц грађевинских машина или уверење надлежне установе)

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН - понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет стреници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*
- *Потврду НБС о броју дана неликвидности - www.nbs.rs*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења радова.**

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац изјаве о прибављању полисе осигурања (Образац 7);
- 8) Образац изјаве понуђача о посети локације (Образац 8).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____
за јавну набавку у отвореном поступку: **РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“, бр. ЈНОП 1.3.5./2016**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:
РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“,
бр. ЈНОП 1.3.5./2016**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (не краћи од 120 дана од дана отварања понуде)	
Рок извршења радова (не дужи од 50 радних дана од дана увођења у посао)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

р. бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	Демонтирање и рушење објекта. Употребљив материјал очистити и сложити на градилишну депонију и одвести на локацију коју одреди наручилац радова. Шут утоварити и одвести на депонију, а простор очистити. Дужина транспорта до 3 км. У цену улази изношење и одношење инвентара, демонтажа свих инсталација, рушење темеља, тротоара око објекта са шахтовима, спољашњих степеништа и сл., односно свих објеката који ће представљати сметњу за изградњу новог објекта. Мобилним дробиличним постројењем извршити дробљење зидова од опеке и АБ конструкције са издвајањем арматуре. У цену улази и заштита постојеће бушотине са термалном водом одговарајућом челичном оградом. Предузети све мере за безбедност радника и суседних објеката. Обрачун по m2 бруто површине постојећег објекта.	m2	5.460,00				
	УКУПНО :						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена предмета набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена предмета набавке са ПДВ-ом;
- у колони 7. уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 5.) са траженом количином (наведена у колони 4.);
- у колони 8. уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом, и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 6.) са траженом количином (наведена у колони 4.).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН,

(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке у отвореном поступку **РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке у отвореном поступку **РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - 5.1. Финансијски капацитет - понуђач је у последњих дванаест месеци од дана објављивања позива био ликвидан;
 - 5.2. Пословни капацитет - понуђач је у последње 3 године (2013, 2014 и 2015.) извео радове на рушењу објекта у минималном износу од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а, укупно у три године.
 - 5.3. Технички капацитет - понуђач поседује (уговор о закупу, лизинг итд.) следеће грађевинске машине:
 - мобилно дробилично постројење1 ком
 - багер1 ком
 - булдозер.....1 ком
 - утоваривач.....1 ком
 - камион кипер (носивости преко 15 т).....5 ком
 - 5.4. Кадровски капацитет - понуђач има најмање 15 радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, од тога:
 - 1 дипл.инж.грађ. - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 410 или бр.411 са потврдом о важењу исте;
 - 1 грађевински техничар са средњом стручном спремом
 - 3 руковаоц грађевинских машина
 - 5 возач теретног возила
 - 5 радника

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке у отвореном поступку **РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./2016**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке у отвореном поступку **РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“** бр. ЈНОП 1.3.5./2016, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора, у року од 8 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова тј. рушења објекта.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке у отвореном поступку **РАДОВИ - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./2016.**

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Бачка Топола

бр. : _____/2016

Основ уговора:

ЈН број: **ЈНОП 1.3.5./2016.**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

МОДЕЛ УГОВОРА О РАДОВИМА – РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ (према ЈНОП 1.3.5./2016)

Закључен дана _____ 2016. године у Бачкој Тополи између :

1. **Јавног Предузећа за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола**, Бачка Топола, ул. М.Тита бр. 70, **матични број: 08654930, ПИБ 101444490, текући рачун: 840-643641-87, код Управе за трезор филијала Суботица**, кога заступа **Иванич Золтан** дипл. економиста, директор, с једне стране (у даљем тексту: Наручилац радова) и

2. _____,
матични број: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____ код _____ банке,
кога заступа _____ директор (у даљем тексту: Извршилац радова),
с друге стране, на начин и условима како следи:

(Попуњава Извршилац који наступа самостално, Извршилац који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.)

Извршилац радова ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

(Уколико има више подизвођача, прилагодити броју подизвођача.

Уколико Извршилац наступа самостално, не попуњавати.)

Односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

(Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.

Уколико Извршилац наступа самостално, не попуњавати.)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац радова изабрао Извођача радова као најповољнијег понуђача за **РАДОВЕ – РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“**, у улици Маршала Тита бр.63, на парц.бр. 5317/1, К.О. Бачка Топола-град. а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке радова бр. **ЈНОП 1.3.5./2016.**

Предмет уговора је ближе одређен усвојеном понудом Извршиоца радова број _____/2016. од дана _____ 2016.године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Поменута средства за јавну набавку су предвиђена финансијским планом Јавног Предузећа за 2016. годину и Плану јавних набавки за 2016. годину.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из чл.1. овог Уговора износи укупно _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а, односно _____ динара (словима: _____) са ПДВ-ом.

Осим вредности радова неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације, осигурања и све остале зависне трошкове Извршиоца радова.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати вредност уговора максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, у случају непредвиђених радова.

РОК

Члан 3.

Извршилац радова се обавезује, да ће радове из чл.1. уговора извршити у року од _____ (словима: _____) радних дана од дана увођења у посао, у складу са сопственом понудом, која чини саставни део овог уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извршиоцу инвестиционо-техничку документацију и Одобрење за рушење,
- да је Наручилац обезбедио Извршиоцу несметан прилаз објекту који се руши,
- да је Наручилац доставио Извршиоцу решење о именовању надзорног органа.

Уколико Извршилац не приступи извођењу радова ни 3. дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 3. дана уведен у посао.

Рок за извођење радова тече од дана увођења извођача у посао.

У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више радника, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА РАДОВА

Члан 4.

Извршилац радова се обавезује, да ће:

- радове из чл.1. овог уговора извршити стручно и у року, у складу са сопственом понудом, конкурсном документацијом и важећим стандардима и прописима за ову врсту радова.

- строго испоштовати мера безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите;

- обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака и опреме) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, тако и радноправних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- обезбедити довољну радну снагу, грађевинску и другу опрему, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова у уговореном року;

- пре почетка радова Наручиоцу доставити решење о именовању одговорног извођача радова;

- уредно водити све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије.

Члан 5.

Извршилац је одговоран за сигурност извршења радова, опреме, материјала и радника, те ће у том смислу предузети све мере да се постигне сигурност.

Одговорност за штете које за треће лице настану због извршења радова, сноси Извршилац.

Извршилац је такође дужан да у року од 8 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу ПОЛИСУ ОСИГУРАЊА од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Члан 6.

Сав употребљиви материјал после демонтаже одн. рушења припада Наручиоцу радова.

Извршити селектовање демонтираног и срушеног материјала, у смислу дефинисања материјала који су погодни за даљу употребу, и шута који није за даљу употребу. Дужина транспорта је до 3 км, на одређене локације.

МОБИЛНИМ ДРОБИЛИЧНИМ ПОСТРОЈЕЊЕМ извршити дробљење зидова од опеке и АБ конструкције са издвајањем арматуре.

Члан 7.

Извршилац радова у потпуности одговара Наручиоцу радова за извршење уговорених обавеза, те и за радове подизвођача или осталих чланова групе понуђача, као да их је сам извео.

Члан 8.

Извршилац радова је обавезан да по завршетку радова одстрани сав отпадни материјал, очисти место рада и уклони опрему, изравна терен, и у том стању га преда Наручиоцу радова.

Извршилац је дужан да одмах по завршетку радова у писаној форми извести Наручиоца да су предметни радови завршени.

Наручилац и Извршилац су дужни да без одлагања приступе примопредаји радова и о томе сачине записник. Записник потписују овлашћена лица Наручиоца и Извршиоца радова, уз констатовање евентуалних пропуста које је Извршилац дужан да отклони.

Ако је у записнику о примопредаји обострано констатовано да Извршилац треба о свом трошку да отклони недостатке, Извршилац је дужан одмах да то уради.

Члан 9.

Извршилац се обавезује, да Наручиоцу као гаранцију за добро извршење посла, у року од 5 дана од дана закључења уговора достави неопозиву банкарску гаранцију наплативу на први позив на износ од 10 % уговорене вредности са ПДВ-ом са роком важења 10 (словима: десет) дана дужим од уговореног рока из чл.3. овог уговора.

Уколико Извођач не достави гаранцију из ст.1. овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА РАДОВА

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне, да се плаћање за изведене радове врши по привременим ситуацијама одн. окончаној ситуацији, сачињених на основу степена изведених радова, потписаним од стране стручног надзора, у року до **45 календарских дана** од дана пријема оверене ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Уколико Извршилац не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извршиоца, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извршиоца из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извршилац у року од 5 дана од дана закључења уговора не достави банкарску гаранцију;
 - уколико Извршилац касни са извршењем радова дуже од 15 радних дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извршилац из неоправданих разлога прекине са извршавањем радова.
- Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 13.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа и пословних обичаја.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези овог или поводом овог Уговора решавати споразумно, а у супротном уговарају надлежност суда према седишту Наручиоца радова.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка. Уговорне стране су прочитале одредбе уговора, те га у знак сагласности својеручно потписују.

За Наручиоца радова:

За Извршиоца радова:

НАПОМЕНА: Модел уговора мора да се попуни, потпише и овери,
а свака страна да се парафира и овери печатом.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И
УРЕЂЕЊЕ – БАЧКА ТОПОЛА, 24300 Бачка Топола, ул.М.Тита бр.70.**

са знаком:

**„Понуда за јавну набавку РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ
ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.07.2016. до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве о прибављању полисе осигурања (Образац 7);
- Образац изјаве понуђача о посети локације (Образац 8);
- Модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И
УРЕЂЕЊЕ – БАЧКА ТОПОЛА, 24300 Бачка Топола, ул.М.Тита бр.70.**

са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Допуна понуде за јавну набавку РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Опозив понуде за јавну набавку РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је након испостављених оверених ситуација, оверених од стране наручиоца, стручног надзора и извођача, у року до 45 дана од дана пријема ситуације од стране наручиоца (уз оверен грађевински дневник и грађевинске књиге) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења РАДОВА - РУШЕЊЕ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНОГ ОБЈЕКТА „ВЕНУС“ бр. ЈНОП 1.3.5./ 2016 не може бити дужи од 50 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Место извођења радова: Бачка Топола, ул. М.Тита бр.63.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену треба да су урачунату сви трошкови који понуђачу могу настати у току реализације предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 120 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 5 дана од дана закључења уговора**, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла . Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail: urbtop@stcable.net, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНОП 1.3.5./2016”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: urbt0p@stcable.net или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: 33П; **ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ – БАЧКА ТОПОЛА**, јавна набавка ЈНОП број: 1.3.5/2016.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. ОСИГУРАЊЕ

Извођач је дужан да у року од 8 календарских дана од дана пријаве почетка извођења радова осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности, и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је дужан да пре увођења у посао, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима, оригинал или оверену копију са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

18. ПОВЕРЉИВОСТ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.